

Gentili Clienti,

con l'inizio del nuovo anno si riepilogano di seguito i principali adempimenti relativi alla gestione dei collaboratori sportivi, al fine di garantire il corretto rispetto della normativa vigente:

1) Adempimenti contrattuali:

Prorogare o stipulare i contratti di collaborazione coordinata e continuativa per i collaboratori sportivi (Co.Co.Co.). I collaboratori sportivi devono essere regolarizzati a prescindere dall'importo complessivo del compenso corrisposto.

2) Comunicazione al RAS/ UNILAV-SPORT per i collaboratori sportivi:

La comunicazione di inizio rapporto va effettuata sul Registro Attività Sportive Dilettantistiche (RASD) entro il 30° giorno del mese successivo a quello di inizio (adempimento equipollente all'UNILAV).

3) Compensi e soglia annua di € 5.000

Al superamento della soglia annua di € 5.000 per singolo collaboratore si applica la contribuzione previdenziale sulla parte eccedente (Gestione Separata INPS) e deve essere inviato il flusso UNIMENS all'INPS (ovvero la denuncia dei compensi che hanno generato l'obbligo contributivo).

NB: Prima di effettuare il bonifico che comporta lo sfioramento della soglia è obbligatorio informare lo Studio per il calcolo dei contributi dovuti.

4) Autocertificazione del collaboratore

È necessario acquisire e conservare un'autocertificazione aggiornata in cui il collaboratore dichiara eventuali compensi percepiti presso altre ASD/SSD e l'eventuale titolarità di altra copertura previdenziale obbligatoria che consenta l'applicazione dell'aliquota ridotta INPS.

5) Pagamenti

I compensi devono essere corrisposti esclusivamente con strumenti tracciabili (bonifico bancario), indicando nella causale il mese di riferimento.

6) Certificazione Unica (CU)

Entro i termini annualmente previsti dovrà essere rilasciata la Certificazione Unica ai collaboratori per i compensi erogati nell'anno precedente.

7) Sicurezza e tesseramento

Si ricorda di verificare il corretto tesseramento del collaboratore, l'idoneità medico-sportiva ove richiesta e gli eventuali obblighi formativi in materia di sicurezza.

8) Certificato Antipedofilia: verifica del certificato per collaboratori a contatto con minori.

Al fine di evitare irregolarità amministrative o previdenziali, si raccomanda di condividere preventivamente con lo Studio ogni nuova collaborazione o variazione contrattuale.

Cordiali saluti,

MB STUDIO PROFESSIONISTI ASSOCIATI